



Република Србија

Град Лесковац

Градска управа

Одељење за јавне набавке

Бр. 2583 -404/2018-11 МВ 114-3/18

19.10.2018. године

Лесковац



## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За доделу уговора за јавну набавку радова у поступку јавне набавке мале вредности, „Крчење старих засада, расчишћавање терена и равнање складова у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22,54 Ха)“

Комисија:

1. Небојша Денић, дипломирани економиста, председава,
2. Иван Лекић, дипл. правник, служб. за јавне набавке, члан,
3. др. Зоран Милошевић, дипломирани ецц., члан

Сагласан

ГРАДСКА УПРАВА

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ШЕФ

Зоран Новаковић



Број јавне набавке: МВ 114-3/18

Датум: 19.10.2018.

Лесковац, Октобар 2018. године

Укупан број страница: 58

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” бр.124/2012, 14/2015 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2573-404/2018-11- МВ 114-3/18 од 18.10.2018 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 2580-404/2018-11 МВ 114-3/18 од 19.10.2018 године, припремљена је од стране Комисије

**Градске управе, Одељења за јавне набавке града Лесковца, као Наручиоца:**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА**

„Крчење старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22,54 Ха“

Конкурсна документација садржи:

**I ДЕО:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА , МЕСТО ИЗВРШЕЊА
- 4.ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ
- 5.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН-е
- 6.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДЕ

**II ДЕО: ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ ПОНУДЕ (ОБРАСЦИ 1-16, 17, 18, 19, 20)**

**III ДЕО – ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) СА ОБРАСЦИМА**

1. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА (Образац 17)
2. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ (Образац 18)
3. МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ (Образац 19)
4. СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (образац 20)

---

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

1.1. Наручилац: **Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке, ул. Трг Револуције 33/4 спрат, 16000 Лесковац**

1.2. Врста поступка јавне набавке: поступак јавне набавке мале вредности;

Редни број јавне набавке: **МВ -114-3/18**

1.3. Предмет јавне набавке: земљани радови;

Опис набавке: „Крчење старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22,54 Ха“

**Ознака из речника јавних набавки: 45111220** – радови на крчењу, инвестициони радови на крчењу старих засада и равнање складишта у комасационом подручју;

1.4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци извођења радова на „**Крчење старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22,54 Ха**“ а реализује се из средстава Републике Србије, Министарства пољопривреде и заштите животне средине у висини од 70% и града Лесковца у висини од 30%.

1.5. Лице за контакт : Небојша Денић, тел.016/ 215-990, [javnanaabavkadenic@gmail.com](mailto:javnanaabavkadenic@gmail.com)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет Јавне набавке је извођење земљаних радова на „**Крчење старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22.54 Ха**“.

2.2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ није обликован по партијама

### 1. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Врста, опис и количина радова дати су у предмјеру радова који је саставни део конкурсне документације.

При изради понуде и извођењу радова на „**Крчење старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22,54 Ха**“, извођач је дужан да се придржава техничких прописа, стандарда, и норматива који регулишу ову врсту радова и материјала који се користе приликом извођења радова.

**Радови на крчењу старих засада винограда у комасационом подручју у КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22.54 Ха предвиђају следеће:**

Скидање виноградарске жице, анкерске жице, вађење стубова и анкера и паковање истих на предметној локацији. Крчење старих засада, крчење шибља, шикара, дрвећа и осталог

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



растиња, вађење пањева, равнање складова, риперовање, разастирање вишка земље и одвоз пањева и осталог материјала на депонију удаљености до 1 км или њихово мулчирање, равнање терена и орање на дубини од 40 цм;

Наручилац ће обезбедити стручни надзор, који ће вршити надзор и контролу над извођењем радова.

Рок за извођење радова је **07.12.2018** године од дана потписивања уговора.

Место извођења радова: **КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22,54 Ха.**

## **2. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА и ПЛАНОВИ**

Техничка документација и планови: Саставни део конкурсне документације је део из техничке документације – детаљан општи опис за извођење свих врста радова. (Образац 17).

### **Врста радова:**

Земљани радови;

### **Техничке карактеристике:**

„Крчење старих засада, расчишћавање терена и равнање складова у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22,54 Ха“

### **Количина и опис радова:**

**Радови на крчењу старих засада винограда у комасационом подручју у КО Доње Стопање на површини од 22.54 Ха предвиђају следеће:**

Скидање виноградарске жице, анкерске жице, вађење стубова и анкера и паковање истих на предметној локацији. Крчење старих засада, крчење шибља, шикара, дрвећа и осталог растиња, вађење пањева, равнање складова, риперовање, разастирање вишка земље и одвоз пањева и осталог материјала на депонију удаљености до 1 км или њихово мулчирање, равнање терена и орање на дубини од 40 цм;

Рок за извођење радова је **40 дана** од дана потписивања уговора.

## **3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ и ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**3.1.** Понуда се припрема у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку бр. **МВ-114-3/18.**

Право учешћа има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама и то:

**3.1.1.)** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

**3.1.2.)** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



**3.1.3.)** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

**3.1.4.)** Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) **У овом предмету набавке оваква дозвола није предвиђена.**

**3.1.5.)** да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

**3.1.6.)** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан чл. 76. Закона, и то:

*1) Да располаже довољним техничким капацитетом:*

Понуђач мора да понуди

- 2 (два) трактора одговарајуће снаге, (за вађење стубова и одвожење до места предвиђеног за складирање извађених стубова).
- 1 (један) трактор гусеничар одговарајуће снаге опремљен плужном даском и риперима за риперовање;
- 1 (један) трактор одговарајуће снаге опремљен тешком тањирачом или (1) један булдожер за равнање терена;
- 2 (два) трактора мулчара за тарупирање растиња и стабала дебљине до 30 цм.
- Минимум 2 багера за вађење стабала;
- 1 (један) трактор за риголовање простора

*2) Да располаже довољним кадровским капацитетом*

„да има најмање 13 (тринаест) запослених радника од којих:

- 7 радника руковаоца механизацијом;
- 4 радника за утовар и истовар бетонских стубова;
- 1 радника за везивање стубова приликом вађења и
- 1 (један) дипломирани инжењер пољопривреде са лиценцом 474., или 476., или дипломирани инжењер шумарства са лиценцом 473., или 474., или дипломирани инжењер грађевине са лиценцом 410., или 411., или 412., или 413., или 414., или 415., или 418. или дипломирани инжењер архитектуре са лиценцом 400., или 401., који ће решењем бити именован као одговорни извођач радова у предметној јавној набавци“.

*3) Да располаже довољним финансијским и пословним капацитетом*

Да у претходне 3 обрачунске године (2015,2016, 2017) није остварио нето губитак.

Да је у претходне три године извршио радове из предмета набавке

**3.1.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача, као и услов из члана 75. став 2. Закона.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



**3.1.7.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, као и услов из члана 75. став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

#### **4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у Обрасцу 3 овог одељка)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Понуђач **доказује испуњеност додатних услова** за учешће у поступку, предвиђених конкурсном документацијом, за тачке 1., и 2., и 3., **Изјавом** о испуњености додатних услова (образац 3б).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона а доказ о испуњености услова из члана 75. става 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у прилогу 3а. овог одељка*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке на обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, при чему понуђач у понуди наводи интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Имајући у виду чињеницу да се од 01. септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник Републике Србије“, број 75/2013), лица која су уписана у регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописаних чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре проверити да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налази у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## НАКНАДНО ДОСТАВЉАЊЕ НАВЕДЕНИХ ДОКАЗА НИЈЕ МОГУЋЕ.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у погледу доказа приложених уз понуду, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Наручилац води поступак на српском језику.

Понуда и тражени подаци из конкурсне документације морају да буду састављени на српском језику.

Уколико се докази достављају на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик и оверени од стране судског тумача.

### 5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

- **Заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке, [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и Града Лесковца, <http://www.gradleskovac.org/index.php/e-uprava/javne-nabavke>**
  - **Достављање понуде електронским путем није дозвољено**
  - Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу Рока за подношење понуда, обавештење о изменама и допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објавити на порталу јавних набавки.
  - Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са Образцем из конкурсне документације на наличју коверте или на кутији
  - У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
  - Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће
- Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



понуђачу предати потврду пријема понуде која је саставни део конкурсне документације. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

- Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасце и изјаве као и у модел уговора који су саставни део конкурсне документације,
- Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна, пиши-бриши), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.
- Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.
- Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.
- У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.
- Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени обрасци и изјаве.

**Сви обрасци понуде морају у целости бити попуњени, документација сложена редом како је наведено у конкурсној документацији, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.**

6. Меницу за озбиљност понуде – у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда

**ПРИЛОГ БР. 6**

**Изјаву, (Образац 18.)** којом се обавезује да ће положити меницу као средство финансијског обезбеђења за:

а) добро извршење посла, у износу од 10 % од укупне вредности дефинисане уговором без ПДВ-а

**ПРИЛОГ БР. 6а**

7. Меницу за повраћај аванса –

**ПРИЛОГ БР. 6б**

у вредности аванса, са роком важења 10 дана од дана завршетка радова, 07.12.2018 године.

**Изјаву, (Образац 18.)** којом се обавезује да ће положити меницу као средство финансијског обезбеђења за:

б) за повраћај аванса у вредности аванса, са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда

**ПРИЛОГ БР. 6б**

8. Образац бр. 8. „Списак изведених радова-вредност извршених радова;

Уколико достављена понуда не садржи све захтеване податке или иста не одговара конкурсној документацији у сваком погледу, не садржи сву тражену документацију,

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



попуњене оригиналне обрасце, прилоге и споразум (ако понуду доставља група понуђача) – таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **5.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Понуда мора да садржи све доказе и обрасце тражене конкурсном документацијом, сложене према редоследу датом у Обрасцу бр.1. Докази се могу достављати у неовереним фотокопијама. Наручилац може од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија захтевати да у року од **пет дана** од дана пријема писаног позива Наручиоца да на увид достави тражене оригинале или оверене копије доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуђач не достави оригинал на увид или оверену копију доказа Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду, само зато што не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Сваки попуњени образац конкурсне документације понуђач је дужан да овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
  - Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.
  - Уколико понуду подноси група понуђача - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране носиоца посла - представника групе понуђача,
- осим образац Понуда (**Образац бр. 12**) који потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.

**Модел уговора**– Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем све ставке у моделу уговора морају бити попуњене, док последња страна модела уговора и читко потписана и оверена печатом понуђача.

Уколико наступа група понуђача – све ставке у моделу уговора морају бити попуњене, док последњу страну модела уговора читко потписује и оверава печатом овлашћени члан групе понуђача.

**Образац структуре цене (Образац 16)** - Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем, образац попуњава, потписује и оверава печатом понуђач.

Уколико наступа група понуђача, образац попуњавају, потписује и оверава печатом овлашћени члан групе.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



**Образац спецификације-пописа потребних радова (Образац 17)** –Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем, све ставке у обрасцу попуњене, последња страна обрасца читко потписана и оверена печатом понуђача.

Уколико наступа група понуђача – све ставке обрасца попуњене, док последњу страну обрасца читко потписује и оверава печатом овлашћени члан групе понуђача.

**НАПОМЕНА: Спецификацијом односно пописом обухваћене су све потребне ставке за извршење предметне набавке.**

Одређене обрасце је потребно копирати у потребном броју примерака и то:

**Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем:**

- Образац за оцену испуњености услова подизвођача (Образац бр.1а), попуњава у оноликом броју примерака колико има подизвођача
- Општи подаци о подизвођачу (Образац бр.4), попуњава у оноликом броју примерака колико има подизвођача

**Уколико понуду подноси група понуђача:**

- Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача (Образац бр.1), попуњава у оноликом броју примерака колико има понуђача
- Општи подаци о члану групе понуђача (Образац бр.6), попуњава у оноликом броју примерака колико има понуђача
- Списак изведених радова (Образац бр. 8), попуњава у оноликом броју примерака колико има радова

**Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није обавезан да потпише и овери:**

- у случају да понуђач наступа самостално: Образац бр.1а, Образац бр.3а, Образац бр.4, Образац бр.5 и Образац бр.6;
- у случају да понуђач наступа са подизвођачем: Образац 3, Образац бр.5 и Образац бр.6;
- у случају да понуђач наступа у групи, а није овлашћен члан групе понуђача:Образац бр.2, Образац бр.1а, Образац бр.3а и Образац бр.4;
- у случају да понуду саставља и потписује одговорно лице – директор понуђача: Образац 2а

#### **5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА И ПОПУСТОМ НА ПОНУЂЕНУ ЦЕНУ**

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

Понуда са попустом на понуђену цену није дозвољена. Понуда са попустом на понуђену цену биће одбијена.

#### **5.5. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може поднети понуду самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Списак изведених радова (Образац бр. 8), попуњава за претходне две године

#### **5.6. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да исто наведе у понуди, да наведе део набавке који ће поверити подизвођачу, при чему учешће подизвођача у извршењу јавне набавке **не може бити веће од 50% од целокупне вредности понуде у складу са Законом о јавним набавкама**.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавних набавки и конкурсном документацијом у складу са чланом 75. став 1. (тачка 1 до 4) Закона о јавним набавкама. Понуђач за сваког подизвођача доставља изјаву о поштовању обавеза које проистичу из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштите... (Образац бр. 9).

#### **5.7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА-обавезно доставити споразум групе понуђача**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки члан из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. (тачка 1 до 4) Закона о јавним набавкама, а остале услове из члана 76. овог закона, понуђачи испуњавају и доказују заједно

**при чему учешће овлашћеног члана групе понуђача-носиоца посла не може бити мање од 50% од целокупне вредности понуде**. Изјаву (Образац бр. 9) о поштовању обавеза које проистичу из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштите... достављају сви чланови из групе понуђача.

Група Понуђача обавезна је да уз понуду достави и међусобни **СПОРАЗУМ** у складу са чл.81 Закона о јавним набавкама којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, **Образац 20**.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

#### **5.8 ТРОШКОВИ ВЕЗАНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ**

Понуђач ће сносити све трошкове везане за припрему и достављање своје понуде, без обзира да ли ће његова понуда бити прихваћена или не.

#### **5.9 ЈЕДНА ПОНУДА ПО ПОНУЂАЧУ**

Понуђач може доставити само једну понуду у оквиру предметне јавне набавке, било да наступа самостално, са подизвођачем или као члан групе Понуђача.

#### **5.10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Плаћање пружених услуга из предмета понуде врши се након одбитка уплаћеног аванса из понуде понуђача, односно сукцесивно и то на бази испостављене фактуре за извршене радове „Крчење старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22,54 Ха“, у року који је понуђач дао у понуди од најкраће 25-најдуже 45 дана од дана фактурисања, а по привременој и окончаној ситуацији извршених радова сачињене на основу оверене књиге

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



изведених радова и јединичне цене из понуде, потписаним од стране стручног надзора, чиме се потврђује да извршени радови у свему одговарају сходно уговореним.

-Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности

Исплатну документацију испоставља понуђач, најкасније у року од 3 дана од завршетка радова по изведеним радовима потписаним од стране стручног надзора а по привременој и окончаној ситуацији.

Уколико понуђач не достави исплатну документацију у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је понуђач каснио са доставом исте.

Плаћање се врши на основу оригиналне фактуре у 2 (два) примерка уз доказ да су радови извршени.

**Уколико рок плаћања није исказан или је краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**Понуђачу је дозвољено да захтева аванс у висини од највише 25% од вредности понуде.**

### **5.11. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Приликом попуњавања понуде све цене, као и вредност понуде морају бити изражене у динарима.

**Цене које понуди Понуђач биће фиксне током извршавања Уговора и не подлежу променама ни из каквих разлога.**

Цену у понуди (Образац бр. 12), потребно је изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Цена мора бити исказана са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност..

### **5.12.ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Понуђач је **обавезан** да уз понуду достави **Изјаву** којом се обавезује да ће положити регистровану бланко меницу као средство финансијског обезбеђења за:

- добро извршење посла са меничним овлашћењем за добро извршење посла, у износу од 10 % од укупне вредности дефинисане уговором без ПДВ-а са роком важности 45 (четрдесетпет) дана дужим од дана истека уговореног рока за комплетно извршење посла, копија ОП обрасца и картон депонованих потписа овлашћених лица за потписивање да депонована средства може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци.
- **повраћај аванса** у вредности аванса, са роком важења 10 дана од дана завршетка послова, 07.12.2018 године.

**Понуђач је у обавези да приликом подношења понуде достави Меницу**, регистровану у регистру меница, за озбиљност понуде – у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити безусловна,неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор - оригинал - у корист: **Град Лесковац, Градска управа, одељење за финансије града Лесковца**, копија

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



ОП образаца и картон депонованих потписа овлашћених лица за потписивање да депонована средства може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци са меничним овлашћењем.

Меница за озбиљност понуде се активира:

- а) ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци (понууда се проглашава неприхватљивом и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);
- б) ако понуђач коме је додељен уговор у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора Наручиоцу не достави тражено финансијско обезбеђење;
- в) ако понуђач коме је додељен уговор у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави полису осигурања.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да:

- Меницу за добро извршење посла и
- Меницу за повраћај уплаћеног Аванса достави Наручиоцу ОДМАХ приликом потписивања Уговора а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора а пре уплате аванса.

Изјава о прибављању полисе осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора Наручиоцу достави полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време радова, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

У случају да понуду подноси група понуђача сва средства обезбеђења као и полисе доставља овлашћени члан групе (носилац посла) – представник групе понуђача или други понуђач из групе понуђача овлашћен Споразумом да може у име групе понуђача дати средства обезбеђења.

Извршилац посла је дужан да Наручиоцу, у тренутку подношења понуде као и приликом потписивања уговора, сходно Закону о платном промету („Службени Гласник СРЈ“ број 3/2002 и 5/2003 и („Службени Гласник РС“ број 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени Гласник РС“) број 56/2011, изврши регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата тако да Наручилац преко сајта Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата може да изврши увид у регистрацију исте.

Уколико се не изврши регистрација менице/а, Наручилац ће одбити понуду понуђача као неприхватљиву.

### **5.13. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ**

Наручилац је дужан да:

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена понуђача као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим.

#### **5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Понуђач може, у писаном облику (поштом, електронском поштом, факсом), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде на адресу: Питање везано за јавну набавку радова број **МВ - 114-3/2018, Назив пројекта: „крчења старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 22,54 Ха“**

Адреса: Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке града Лесковца, Небојша Денић, email: [javnabavkadenic@gmail.com](mailto:javnabavkadenic@gmail.com) Тел.: 016/215 990; fax 016-216 651;

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, одговор у писаном облику објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У случају да понуђач писмено, којим тражи додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде упути у време које је за Наручиоца нерадно, (после завршетка радног времена од 15 сати, или Субота и Недеља), сматра се први радни дан Наручиоца као дан пријема.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

#### **5.15. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, ДОСТАВЉАЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Рок важења понуде не може бити краћи **од 90 дана** од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до 29.10.2018 године до 10,<sup>30</sup> сати без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту на адресу: Град Лесковац, Градска управа за јавне набавке, ул. Трг Револуције 33/4 спрат, 16000 Лесковац са налепљеним обрасцем из прилога Конкурсне документације са знаком **"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА КРЧЕЊА СТАРИХ ЗАСАДА, РАСЧИШЋАВАЊЕ ТЕРЕНА И РАВНАЊЕ СКЛАДИШТА У КОМАСАЦИОНИМ ПОДРУЧЈИМА У КО ДОЊЕ СТОПАЊЕ И КО ВИНАРЦЕ НА ПОВРШИНИ ОД 22,54 Ха- НЕ ОТВАРАТИ"** Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

Понуде које стигну након наведеног рока сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



Јавно отварање понуда обавиће се **29.10. 2018. године** у **11,<sup>00</sup>** сати након истека рока за достављање понуда у просторијама Градске управе, одељења за јавне набавке, ул. Трг Револуције 33/4 спрат.

Отварање понуда је јавно и могу присуствовати сва заинтересована лица а само овлашћени представници понуђача могу активно учествовати. Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда, комисији за јавну набавку доставе пуномоћје за учешће у поступку отварању понуда.

#### **5.16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА**

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема захтева за додатна објашњења достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

#### **5.17. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је до **10 дана** од дана јавног отварања понуда.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### **5.18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ-РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Наручилац ће одбити понуду сходно чл.82. Закона уколико поседује доказ који потврђује да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке :

- 1) поступао супротно забрани из чл.23. и 25. овог Закона
- 2) учинио повреду конкуренције
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правноснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ – правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

### **5.19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **Најнижа понуђена цена.**

Елементи критеријума су следећи :

1. Најнижа понуђена цена ..... 100 пондера,

Методологија примене елемента критеријума Најнижа понуђена цена је следећа:

Укупна понуђена цена је укупна понуђена вредност понуде без ПДВ-а.

- најнижа укупна понуђена цена добија максималан број од 100 пондера
- остале укупне понуђене цене се пондеришу формулом:

**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА x 100**  
**ПОНУЂЕНА ЦЕНА**

Укупна најнижа вредност понуде изражена у динарима, без ПДВ-а за:

Радови на крчењу старих засада винограда 225.430,00м<sup>2</sup> x \_\_\_\_\_ динара/ м<sup>2</sup> =  
\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

За најповољнију понуду ће бити одабрана она понуда која добије највећи број пондерских поена (бодова) по наведеном елементу критеријума.

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, поштујући законски рок од најдуже 45 дана и услов Наручиоца не краће од 25 дана.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. **Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок плаћања.**

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје,

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



те ће све те папире ставити у коверту плаве боје а исте у провидну кутију одакле ће извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **5.20. РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

Рок за извођење радова је **до 07.12.2018 године**. Услед објективних околности а сходно налазу надзорног органа рок извођења радова може бити измењен на начин прописан законом, конкурсном документацијом, уговором.

## **5.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошљом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 3 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Поднети захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда, односно радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, односно оспорава одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка, подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара**.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. Ст. 1. Тач. 6) ЗЈН, прихватиће се:

**1.** Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. *\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;*
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- 5) шифру плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха: „Захтев за заштиту права“, назив наручиоца: број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке;

Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне и1073 банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

## **5.22. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може у року предвиђеном за подношење понуда да изврши измену или допуни конкурсну документацију.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуде на Порталу јавних набавки.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



### **5.23. ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени или повуче достављену понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда у складу са чл. 87 став 6. Закона о јавним набавкама.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарима, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

- Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „ Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке“, 16 000 Лесковац, Трг Револуције 33/IV, са назнаком:
  - „**Измена понуде за јавну набавку радова МВ-114-3/18- НЕ ОТВАРАТИ**” или
  - „**Допуна понуде за јавну набавку радова МВ-114-3/18- НЕ ОТВАРАТИ**” - или
  - „**Опозив понуде за јавну набавку радова МВ-114-3/18 - НЕ ОТВАРАТИ**” или
  - „**Измена и допуна понуде за јавну набавку радова МВ-114-3/18-НЕ ОТВАРАТИ**”.

### **6.24. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке бити оверене - иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом Понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Понуђач на обрасцу наручиоца даје сагласност за исправку евентуалних рачунских грешака уочених у понуди о чему ће понуђач бити одмах обавештен.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **6.25. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора сходно члану 109. Закона о јавним набавкама.**

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

#### **6.26. ОСТАЛЕ ИЗЈАВЕ**

-Понуђач је дужан да уз понуду достави и Изјаву у којој се изричито наводи да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које проистичу из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности (чл. 75. ст. 2. Закона). (Образац 9).

-Понуђач може да изврши обилазак локације на којој ће се изводити радови. Најава и добијање свих информација везаних за обилазак локације се врши најкраће дан раније пре обиласка код Нинослава Стаменковића, Градска управа, одељење за привреду и пољопривреду града Лесковца, 016-241-914, 064/6673731; 065-8116013

Приликом обиласка локације понуђачу ће на Обрасцу бр 10а -Изјава о обиласку локације, представник корисника, својим потписом оверити да је извршио обилазак локације извођења радова. Понуђач је у обавези да овако оверену и попуњену изјаву о обиласку локације (Образац 10а) достави уз понуду.

Понуда Понуђача који не приложи ову изјаву-образац (Образац 10а) односно који не изврши обилазак локације не ће бити одбијена као неприхватљива али ће се сматрати да је понуђач упознат са свим врстама радова и да они, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

**Обилазак локације на којој ће се изводити радови може се извршити дана 24.10.2018 године у 11,00 сати.**

Понуђач који је преузео конкурсну документацију након предвиђеног првог рока за обилазак локације користи термин другог обиласка локације.

Понуђач који је преузео конкурсну документацију након предвиђеног другог рока за обилазак локације у непосредном разговору са особом за контакт ће уговорити термин обиласка локације.



НАПОМЕНА : \*СЛЕДЕ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ ПОПУЊАВА и ПРИЛАЖЕ У СКЛАДУ СА КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ\*

Образац 1.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке за радове „Крчење старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22,54 Ха)“ број **МВ -114-3/18**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да му није изречена мера забране обављања делатности (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018 године

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



Образац 1а.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке за радове „Крчење старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22,54 Ха)“ број **МВ -114-3/18**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности (чл. 75. ст. 2. Закона)

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018 године

М.П. \_\_\_\_\_

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке за радове „Крчење старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и у КО Винарце на површини од 22,54 Ха“ број **МВ-114-3/18**, испуњава све услове из чл. 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

**1) Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом** – да понуђач у обрачунском периоду од три године пре упућивања позива (2015, 2016. и 2017. година) није исказао губитак у пословању.

**2) Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом** –

Понуђач мора да понуди

- 2 (два) трактора одговарајуће снаге, (за вађење стубова и одвожење до места предвиђеног за складирање извађених стубова).

- 1 (један) трактор гусеничар одговарајуће снаге опремљен плужном даском и риперима за риперовање;

- 1 (један) трактор одговарајуће снаге опремљен тешком тањирачом или (1) један булдожер за равнање терена;

-2 (два) трактора мулчара за тарупирање растиња и стабала дебљине до 30 цм.

-Минимум 2 багера за вађење стабала;

- 1 (један) трактор за риголовање простора

**3) Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом** –

да понуђач располаже са неопходним техничким особљем за вршење ових врста радова и то: „да има најмање 13 (тринаест) запослених радника од којих:

- 7 радника руковођа механизацијом;

- 4 радника за утовар и истовар бетонских стубова;

- 1 радника за везивање стубова приликом вађења и

- 1 (један) дипломирани инжењер пољопривреде са лиценцом 474., или 476., или дипломирани инжењер шумарства са лиценцом 473., или 474., или дипломирани инжењер грађевине са лиценцом 410., или 411., или 412., или 413., или 414., или 415., или 418. или дипломирани инжењер архитектуре са лиценцом 400., или 401., који ће решењем бити именован као одговорни извођач радова у предметној јавној набавци“.



Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке

- 4) Да је у претходне три године извршио радове из предмета набавке у вредности од најмање 10 милиона динара.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_. \_\_. 20 \_\_ године

М.П. \_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***



Образац 2.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице – директор(потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Број текућег рачуна понуђача и назив банке	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
Шифра делатности	
ПДВ број	

**Празна поља обавезно читко попунити**

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Датум:  
\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_ . године

М.П.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



Образац 2а

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И  
ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку бр. **МВ-114-3/18** – радова „крчења старих засада, расчишћавање терена и равнање складова у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 22,54 Ха“, сачинио

\_\_\_\_\_ *(име и презиме, звање)*

у име и за рачун понуђача

\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ године

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА- ДИРЕКТОРА  
(ПОНУЂАЧА ИЛИ ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА- ДИРЕКТОРА

М.П.

\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор понуђача, односно одговорно лице – директор овлашћеног члана групе понуђача, образац је непримењив

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

У вези са позивом за подношење понуде у јавној набавци бр.МВ-114-3/18 изјављујемо да не наступамо са подизвођачем, тј. да извршење предметне јавне набавке нећемо делимично поверити подизвођачу.

Датум:  
\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_ . године

МП

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



Образац За.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА  
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

У свему у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку радова бр. **МВ-114-3/18** изјављујемо да наступамо са подизвођачима и наводимо њихово учешће по вредности, како следи:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПОЗИЦИЈА РАДОВА КОЈЕ ИЗВОДИ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОНУДИ (процентуално у односу на укупно понуђену цену)

Потпис овлашћеног лица Понуђача,

Датум:

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_ . године

М.П

*Напомена: Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.*

**Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака (уколико има више од четири ангажованих подизвођача, на другом примерку почети са уписивањем редног броја 5. за првог подизвођача).**

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



Образац 4.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача и назив банке	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача– ПИБ	
ПДВ број подизвођача	
Шифра делатности	

**Празна поља обавезно читко попунити**

Датум:  
\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ . године

М.П

Потпис овлашћеног лица Понуђача,  
\_\_\_\_\_

**Напомена: Образац копирати у потребном броју у зависности од броја подизвођача  
Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење  
старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



Образац 5.

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Број понуде: \_\_\_\_\_

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у јавној набавци број **МВ- 114-3/18**

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, (АДРЕСА), ЧЛАНА ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално у односу на укупно понуђену цену)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан/носиоц посла/:		Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:		Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе		Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе		Потпис одговорног лица: _____ М.П.

и овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе наступа пред наручиоцем као носилац посла.

- Учесће овлашћеног члана групе у предметној јавној набавци не може бити мање од 50% од укупне вредности понуде.

**Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака (уколико има више од четири учесника, на наредном примерку не уписивати поново име овлашћеног члана/носиоца посла/ –то поље оставити непопуњено)**

Датум:

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_ . године

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и назив банке	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	
Шифра делатности	

**Празна поља обавезно читко попунити**

**Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.**

Датум:

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_ . године

М.П

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ, КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ  
ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР: МВ-114-3/18**

Р.Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Основ ангажовања

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . 20\_\_\_\_ . године

М.П \_\_\_\_\_

**Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака (уколико има више од шест ангажованих одговорних извођача радова, на другом примерку почети са уписивањем редног броја б. за првог одговорног извођача радова ).**



**СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА-ВРЕДНОСТ ИЗВРШЕНИХ РАДОВА**

Навести радове који су изведени у претходне три године из предмета набавке ( радови на „крчења старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима “,) у минималној вредности од 10 милиона динара:

Наручилац	Период извођења радова	Вредност изведених радова ( са ПДВ-м)	Врста радова

Потпис овлашћеног лица

Датум:

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ . године

М.П

**Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака**

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У складу са чланом 13. члан 10 ст. 3. Тачке 2.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“, број 29/13 и 104/13)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке радова бр. **МВ-114-3/18** извођење радова на „крчења старих засада, расчишћавање терена и равнање складова у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 22,54 Ха“, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да ми није изречена мера забране обављања делатности (чл. 75. ст. 2. Закона).

Датум:  
\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_. године

М.П

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



Образац бр. 10

**ИЗЈАВА  
О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо, уколико у поступку јавне набавке бр.МВ-114-3/18 наша понуда буде изабрана као најповољнија, те уколико приступимо закључењу уговора о извођењу радова на „**крчења старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 22,54 Ха**“, Наручиоцу приликом потписивања уговора а најкасније у року од 15 дана од дана закључења уговора, доставити:

- полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време извођења радова, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Потпис овлашћеног лица

Датум:

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_ . године

М.П



Образац бр. 10а

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Изјављујемо да смо дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20\_\_ . године посетили локацију која је предмет јавне набавке бр. **МВ-114-3/18** и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође, изјављујемо да смо упознати са свим врстама радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

### НАПОМЕНА :

За групу понуђача, Образац попуњава, потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Датум : \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ године

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

За Наручиоца потврђујемо да је

\_\_\_\_\_  
(име и презиме представника понуђача), у својству овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача) из \_\_\_\_\_

ул. и бр. \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ године обишао предметну локацију

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

НАПОМЕНА: Образац број 10а ОБАВЕЗНО понети приликом обиласка локације ради овере истог.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



Образац 11

**ИЗЈАВА О ПОСЕДОВАЊУ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ**

\_\_\_\_\_  
Назив понуђача

\_\_\_\_\_  
Адреса

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да за предметну јавну набавку бр. **МВ-114-3/18** поседујемо следећу техничку опрему:

1. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_

и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке.

**Детаљно описати понуђену опрему са навођењем битних техничких карактеристика а ради лакшег упоређивања у односу на тражену опрему. Пожељно је доставити каталог опреме или технички опис на меморандуму понуђача.**

Потпис овлашћеног лица

Датум:

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_. године

МП \_\_\_\_\_

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

У свему у складу са конкурсном документацијом, а у вези са позивом за доделу уговора у јавној набавци радова бр. **МВ-114-3/18** објављеним на Порталу управе за јавне набавке,

**ПОДНОСИМО**

**ПОНУДУ** бр. \_\_\_\_\_ (уписати број понуде)

за јавну набавку радова - „крчења старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 22,54 Ха“,

1. Да квалитетно извршимо све радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин (заокружити):

**а)самостално**

**Општи подаци о Понуђачу:**

Назив и седиште:

\_\_\_\_\_

Матични број и ПИБ :

\_\_\_\_\_

Особа за контакт:

**б)заједничка понуда**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\* *Навести учеснике у заједничкој понуди*

- Уколико има више од 4 учесника, копирати образац у довољном броју примерака

**ц) са подизвођачем**

1. \_\_\_\_\_  
( назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа )

Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_\_% , а односи се на део предмета јавне набавке тј. следеће радове \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



( назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа )

Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_\_% , а односи се на део предмета јавне набавке тј. следеће радове \_\_\_\_\_

3.

( назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа )

Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_\_% , а односи се на део предмета јавне набавке тј. следеће радове \_\_\_\_\_

4.

( назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа )

Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_\_% , а односи се на део предмета јавне набавке тј. следеће радове \_\_\_\_\_

\* Навести све подизвођаче

Уколико има више од 4 подизвођача, копирати образац у довољном броју примерака

**ПРЕДМЕТ:** Понуда за набавку радова – „крчења старих засада, расчишћавање терена и равнање складава у комасационом подручју у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 22,54 Ха “.

**УСЛОВИ ПОНУДЕ:**

- 1. Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде (не може бити краћи од 90 дана)
- 2.

КРЧЕЊЕ СТАРИХ ЗАСАДА НА КОМАСАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ У КО ДОЊЕ СТОПАЊЕ И КО ВИНАРЦЕ НА УКУПНОЈ ПОВРШИНИ ОД 53,4ХА				
ОПИС РАДОВА	јед.мере	количина (м <sup>2</sup> )	цена (дин/м <sup>2</sup> ) без ПДВ-а	Износ (дин) без ПДВ-а
<b>1. КРЧЕЊЕ СТАРИХ ЗАСАДА ВИНОГРАДА У КОМАСАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ У КО ДОЊЕ СТОПАЊЕ И КО ВИНАРЦЕ НА ПОВРШИНИ ОД 225 430 м<sup>2</sup></b>	м2			
1.1. Скидање виноградарске жице, анкерске жице, вађење стубова и анкера као и паковање истих на предметној локацији, Крчење старих засада, крчење шибља,шикара, дрвећа и осталог растиња, вађење пањева, равнање складава, риперовање, разастирање вишка земље и одвоз пањева и осталог материјала на депонију, удаљености до 1км или њихово мулчирање, равнање терена и орање на дубини од 40цм.	м2	225 430.00		
<b>УКУПНО ТРОШКОВИ КРЧЕЊА БЕЗ ПДВ-а</b>				
<b>ПДВ 20%</b>				
<b>УКУПНО ТРОШКОВИ КРЧЕЊА СА ПДВ-ом</b>				

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



**3. Плаћање:** Наручилац одобрава исплату Аванса у износу који не може бити већи од 25 % од понуде понуђача а остатак ће платити изабраном Понуђачу вирманом најкасније у року који је понуђач дао у понуди од најкраће 25-најдуже 45 дана од дана фактурисања, а по привременој и окончаној ситуацији извршених радова сачињене на основу оверене књиге изведених радова и јединичне цене из понуде, потписаним од стране стручног надзора.

-Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Аванс од 25% од вредности понуде у динара \_\_\_\_\_ без ПДВ-а  
односно у динара \_\_\_\_\_ са ПДВ-м.

Укупан износ за плаћање по одбитку Аванса у динара \_\_\_\_\_ без ПДВ-а,  
односно у динара \_\_\_\_\_ са ПДВ-м.

Рок плаћања \_\_\_\_\_ дана  
(најкраће 25-најдуже 45 дана од дана фактурисања), а по привременој и окончаној ситуацији извршених радова сачињене на основу оверене књиге изведених радова и јединичне цене из понуде, потписаним од стране стручног надзора.

#### 4. Рок завршетка радова је 07.12.2018 године.

**\*У случају да понуду подноси група понуђача сваки члан групе потписује и оверава печатом образац понуде.\***

Датум:

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_ . године

Потпис овлашћеног лица Понуђача

МП \_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Редни број	НАЗИВ ТРОШКОВА	ВРЕДНОСТ

УКУПНО : \_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова у складу са чл. 88. став 2 Закона о јавним набавкама.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди (чл. 88 став 3. Закона о јавним набавкама).

Попуњавање обрасца бр. 13 сматраће се за тражење надокнаде трошкова прибављања средстава обезбеђења.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ године

Потпис овлашћеног лица Понуђача,

М.П. \_\_\_\_\_



## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

- У вези са позивом Града Лесковца, Градске управе за јавне набавке града Лесковца за доделу уговора за јавну набавку радова бр. **МВ-114-3/18** на „**крчења старих засада, расчишћавање терена и равнање складова у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 22,54 Ха**“, Понуђач \_\_\_\_\_ изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ године

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица



**МОДЕЛ УГОВОРА**

Образац 15

**МОДЕЛ  
УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

**1.**

1. Република Србија, Град Лесковац, Лесковац, ул. Пана Ђукића 9-11, ПИБ 100545518, МБ: 06856535, Бр. рачуна 840-19640-87 код Управе за трезор Лесковац кога заступа Градоначелник Града Лесковца др сци.мед. Горан Цветановић, као наручилац (у даљем тексту: наручилац) и
  2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач), ПИБ \_\_\_\_\_, Матични број \_\_\_\_\_, Жиро рачун бр. \_\_\_\_\_, отворен код пословне банке \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_.
- Попуњава извођач који наступа самостално, извођач који наступа са подизвођачима и овлашћени члан групе понуђача.

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача:

1. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

- Уколико има више подизвођача, Уговор се прилагођава броју подизвођача.
- Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.

Односно у групи понуђача коју чине:

1. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



2. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_,  
улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични  
број \_\_\_\_\_.

- Уколико има више учесника, прилагодити броју учесника групе понуђача.
- Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.

Закључили су дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20\_\_ . године Уговор о извођењу радова на „**крчења старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 22,54 Ха**“.

Уговорне стране констатују :

-да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије 124/12 и 68/15“) позвао понуђаче да доставе понуде у отвореном поступку јавне набавке, број набавке **МВ-114-3/18**;

-да је Извођач доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део

-да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20\_\_ . године и за извођење радова који су предмет овог уговора изабрао извођача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_.

- наведена Јавна Набавка реализује се из средстава Министарства пољопривреде и заштите животне средине и града Лесковца.

#### Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора извођење радова на „**крчења старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 22,54 Ха**“, у свему према понуди Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20\_\_ . године, датој у отвореном поступку јавне набавке бр. **МВ-114-3/18** и која чини саставни део овог уговора заједно са предмером и предрачуном радова.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, механизацију и другу опрему, изврши земљане радове, као и све друге активности неопходне за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

#### Члан 2.

Уговорне стране утврђују укупну вредност радова од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно укупна вредност радова од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, и добијена је на основу јединичне цене из понуде и укупне површине радова (**22,54 Ха**), Извођача радова бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20\_\_ . године.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата набавку горива, уља и мазива, употребу заштитних средстава, ангажовање механизације, скидање виноградарске жице, анкерске жице, вађење стубова и анкера као и паковање истих на предметној локацији које ће извођач чувати до момента примопредаје, крчење старих засада, крчење шибља,шикара, дрвећа, осталог растиња, вађење пањева, равнање складишта, риперовање, разастирање вишка земље и одвоз пањева и осталог материјала на депонију, удаљености до 1км или њихово мулчирање, равнање терена тешком тањирачом и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

У висини Аванса од 25% од вредности понуде у динара \_\_\_\_\_ без ПДВ-а односно у динара \_\_\_\_\_ са ПДВ-м, а остатак по одбијању Аванса од вредности понуде, у динара \_\_\_\_\_ без ПДВ-а односно у динара \_\_\_\_\_ са ПДВ-м, вирманом, најкасније \_\_\_\_\_ (словима) (најкраће 25-најдуже 45 дана од дана фактурисања), а по привременој и окончаној ситуацији извршених радова сачињене на основу оверене књиге изведених радова и јединичне цене из понуде, потписаним од стране стручног надзора.

-Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове књиге, Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

### Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року до **07.12.2018 године од дана увођења у посао.**

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у дневник радова, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и одобрење за увођење радова,
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,

Уколико Извођач не приступи увођењу радова ни 3-ег дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 3-ег дана уведен у посао.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, и примопредају, а што стручни надзор констатује у дневнику.

### Члан 5.

Рок за увођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) прелази обим радова који су предмет овог уговора

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач као и другим оправданим случајевима који стоје на страни наручиоца.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

#### Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року својом кривицом, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,2 % од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, као и неиспуњења обавеза Извођача из Уговора, претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

#### Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да изведене радове преда Наручиоцу и кориснику.

Извођач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова.
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року.
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова кориснику и Наручиоцу;
- да се строго придржава мера безбедности и заштите на раду;

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и корисника да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да у случају указане потребе о свом трошку ангажује геометра.

#### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о парцели која се уређује;
- издатом одобрењу за изградњу,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и Надзорном органу,
- почетку извођења и року завршетка радова;
- податак о финансирању радова;

#### **Члан 9.**

У име Наручиоца, Градска управа, одељење за привреду и пољопривреду града Лесковца је задужена за имплементацију овог уговора.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог уговора и да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове заједно са корисником.

Наручилац је обавезан да обезбеди стручни надзор над извршењем уговорних обавеза Извођача. О ангажованом вршиоцу Стручног надзора, Наручилац ће обавестити Извођача.

#### **Члан 10.**

Извођач се обавезује да у моменту потписивања уговора а најкасније у року од 7 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу бланко меницу регистровану у регистар меница и овлашћења који се води код НБС, као гаранцију за добро извршење посла са меничним овлашћењем у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 45 дана дужим од коначног рока за комплетно завршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење менице и меничног овлашћења.

У случају истека рока важења менице и меничног овлашћења док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења менице и меничног овлашћења.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



Понуђач коме је додељен уговор је дужан да пре примљеног аванса, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса, у виду регистроване бланко соло менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на целокупан износ аванса, са урачунатим порезом на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и копију картона депонованих потписа. Рок важења средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса не може бити краћи од 90 дана од дана истека рока за извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи. Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача и то минимално 15 дана од дана пријема профактуре, уз достављено средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса, у виду регистроване бланко соло менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на целокупан износ аванса, са урачунатим порезом на додату вредност.

#### **Члан 11.**

Извођач је дужан да одмах а најкасније у року од 15 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и заштите на раду, као и противпожарне заштите.

#### **Члан 12.**

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача или осталих чланова групе понуђача, као да их је сам извео.

#### **Члан 13.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних (непредвиђених) радова који нису били укључени у првобитни пројекат или у овај уговор а који су због непредвидљивих околности постали неопходни, извођач је дужан да писмено обавести стручни надзор и Наручиоца, а Наручилац ће поступити у складу са чл. 36 Закона о јавним набавкама.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова-усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 20\_\_ Године, за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка и додатних (непредвиђених) радова до 10% количине у односу на укупне радове неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



#### Члан 14.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

#### Члан 15.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у дневник радова.

Примопредаја радова се врши комисијски **ОДМАХ** а најкасније у року од 10 дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова.

#### Члан 16.

Коначна количина и вредност радова ( у случају мање изведених радова) по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у дневнику радова од стране стручног надзора и усвојене јединичне цене из понуде која је фиксна и непроменљива.

Уз Записник о примопредаји радова, сачињава се и Коначни обрачун вредности изведених радова, који врши Комисија.

#### Члан 17.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач у року од 7 дана од дана закључења уговора не достави гаранцију за добро извршење посла и повраћај уплаћеног аванса у ком случају Наручилац има право на активирање гаранције за озбиљност понуде;
- ако Извођач у року од 15 дана од дана закључења уговора не достави полису осигурања, у ком случају Наручилац има право на активирање гаранције за озбиљност понуде;
- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, а о узроцима не обавести Наручиоца, као и ако Извођач не изводи радове у складу са документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора у примереном року у складу са Законом о планирању и изградњи
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

#### Члан 18.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**



Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговор.

#### Члан 19.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи објеката, као и одредбе Посебних узанси о грађењу, као и других позитивних законских прописа из ове области.

#### Члан 20.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- Понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_20\_\_\_. године
- Средства обезбеђења

#### Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда у Лесковцу.

#### Члан 22.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

#### Члан 23.

Овај уговор је сачињен у седам једнаких примерака, од којих Наручиоц задржава пет а извођач два.

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

за Наручиоца:

М.П.

М.П.

за Извођача:

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме)



## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

КРЧЕЊЕ СТАРИХ ЗАСАДА НА КОМАСАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ У КО ДОЊЕ СТОПАЊЕ И КО ВИНАРЦЕ НА УКУПНОЈ ПОВРШИНИ ОД 53,4ХА				
ОПИС РАДОВА	јед. мере	количина (м <sup>2</sup> )	цена (дин/м <sup>2</sup> ) без ПДВ	Износ (дин)
<b>1. КРЧЕЊЕ СТАРИХ ЗАСАДА ВИНОГРАДА У КОМАСАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ У КО ДОЊЕ СТОПАЊЕ И КО ВИНАРЦЕ НА ПОВРШИНИ ОД 225 430м<sup>2</sup></b>	м2			
<b>1.1.</b> Скидање виноградарске жице, анкерске жице, вађење стубова и анкера као и паковање истих на предметној локацији, Крчење старих засада, крчење шибља,шикара, дрвећа и осталог растиња, вађење пањева, равнање складова, риперовање, разастирање вишка земље и одвоз пањева и осталог материјала на депонију, удаљености до 1км или њихово мулчирање, равнање терена и орање на дубини од 40цм.	м2	225,430.00		
<b>УКУПНО ТРОШКОВИ КРЧЕЊА БЕЗ ПДВ-а</b>				
<b>ПДВ 20%</b>				
<b>УКУПНО ТРОШКОВИ КРЧЕЊА СА ПДВ-ом</b>				

Аванс у износу од 25% од вредности понуде у динара \_\_\_\_\_ без ПДВ-а односно у динара \_\_\_\_\_ са ПДВ-м.

Укупан износ за плаћање по одбитку Аванса у динара \_\_\_\_\_ без ПДВ-а, односно у динара \_\_\_\_\_ са ПДВ-м.

- Понуђач мора у Обрасцу структуре цене дати цену радова без ПДВ-а и цену радова са ПДВ-ом, за дати опис посла, изражено у динарима.

Датум \_\_. \_\_. 20\_\_ година

**ПОНУЂАЧ РАДОВА**

МП \_\_\_\_\_



**ПОПИС-СПЕЦИФИКАЦИЈА**

радова на „Крчењу старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 53,4 Ха

КРЧЕЊЕ СТАРИХ ЗАСАДА НА КОМАСАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ У КО ДОЊЕ СТОПАЊЕ И КО ВИНАРЦЕ НА УКУПНОЈ ПОВРШИНИ ОД 22,54 Ха				
ОПИС РАДОВА	јед. мере	количина (м <sup>2</sup> )	цена (дин/м <sup>2</sup> ) без ПДВ	Износ (дин)
<b>1. КРЧЕЊЕ СТАРИХ ЗАСАДА ВИНОГРАДА У КОМАСАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ У КО ДОЊЕ СТОПАЊЕ И КО ВИНАРЦЕ НА ПОВРШИНИ ОД 225 430м<sup>2</sup></b>	м <sup>2</sup>			
1.1. Скидање виноградарске жице, анкерске жице, вађење стубова и анкера као и паковање истих на предметној локацији, Крчење старих засада, крчење шибља, шикара, дрвећа и осталог растиња, вађење пањева, равнање складишта, риперовање, разастирање вишка земље и одвоз пањева и осталог материјала на депонију, удаљености до 1км или њихово мулчирање, равнање терена и орање на дубини од 40цм.	м <sup>2</sup>	225,430.00		
Укупна вредност радова без ПДВ-а 225 430,00 м <sup>2</sup>				
УКУПНО ТРОШКОВИ КРЧЕЊА БЕЗ ПДВ-а				
ПДВ 20%				
УКУПНО ТРОШКОВИ КРЧЕЊА СА ПДВ-ом				

Аванс у износу од 25% од вредности понуде у динара \_\_\_\_\_ без ПДВ-а односно у динара \_\_\_\_\_ са ПДВ-м.

Укупан износ за плаћање по одбитку Аванса у динара \_\_\_\_\_ без ПДВ-а, односно у динара \_\_\_\_\_ са ПДВ-м.

Датум \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ година

**ПОНУЂАЧ РАДОВА**

М.П. \_\_\_\_\_



Образац 18.

Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

**ИЗЈАВА**  
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу сходно важећим законским прописима и подзаконским актима након потписивања додељеног уговора о предметној јавној набавци у моменту потписивања уговора, а најкасније у року од 7 дана по закључењу уговора, положити меницу као средство финансијског обезбеђења а пре уплате Аванса.

- за добро извршење посла,
- за повраћај уплаћеног аванса

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом бланко меница са меничним овлашћењима као средство финансијског обезбеђења, наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, ОП образац, да депонована средства може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци.

Сходно Закону о платном промету („Службени Гласник СРЈ“ број 3/2002 и 5/2003 и („Службени Гласник РС“ број 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуке о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени Гласник РС“) број 56/2011, меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата тако да Наручилац преко сајта Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата може да изврши увид у регистрацију исте.

У \_\_\_\_\_,

Дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20 \_\_\_\_ .год.

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

*(потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или овлашћени члан групе понуђача ако подносе заједничку понуду)*

**Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха**





Образац 20.

**СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Редни број	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			
4.			

се међусобно и према наручиоцу **обавезују на извршење јавне набавке радова у отвореном поступку: „Крчењу старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 22,54 Ха“ бр. МВ-114-3/18.**

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују да ће:

1. Члан групе понуђача наведен у под редним бојем 1, у горњој табели бити члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Члан групе понуђача наведен у под редним бројем \_\_\_\_\_, у име групе понуђача дати средство обезбеђења уговорних обавеза;
3. Члан групе понуђача наведен у под редним бројем \_\_\_\_\_ ће издати рачун и сва плаћања ће се извршити на његов текући рачун бр. \_\_\_\_\_ отворен у банци \_\_\_\_\_;
4. Понуђач наведен под редним бројем:
  1. Извршава ће послове: \_\_\_\_\_
  2. Извршава ће послове: \_\_\_\_\_
  3. Извршава ће послове: \_\_\_\_\_
  4. Извршава ће послове: \_\_\_\_\_

За члана заједничке понуде под редним бр. 1) \_\_\_\_\_ (Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 2) \_\_\_\_\_ (Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 3) \_\_\_\_\_ (Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 4) \_\_\_\_\_ (Овлашћена особа)

**Напомена: овај образац подноси само понуђач који подноси заједничку понуду - група понуђача.**



**О В Л А Ш Ћ Е Њ Е  
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ бр.л.к. \_\_\_\_\_ овлашћује се да у име

\_\_\_\_\_ (назив понуђача)

из \_\_\_\_\_, може да учествује у поступку за јавну набавку број **МВ-114-3/18-Набавка радова у отвореном поступку јавне набавке „Крчењу старих засада, расчишћавање терена и равнање складишта у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 22,54 Ха“** .

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања отварања пристиглих понуда у поступку наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_. године

П О Н У Ћ А Ч/  
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П.

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)



**Образац 22.**

Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

**САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА  
ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Сагласни смо да Наручилац може уз доле потписану сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Дана: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ . године

**П О Н У Ђ А Ч/  
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



Образац 23.

Пропратни образац (попунити и залепити на коверту/кутију)

Редни број _____		
Датум и сат подношења: __. __. 2018 година у __ сати и __ минута, (попуњава Наручилац)		
<b>МВ-114-3/18</b>		
<b>ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!</b>		
За јавну набавку радова у отвореном поступку јавне набавке „Крчење старих засада, расчишћавање терена и равнање складинова у комасационим подручјима у КО Доње Стопање и КО Винарце на површини од 22,54 Ха“.		
РЕДНИ БРОЈ _____		
<b>(НАРУЧИЛАЦ)/ ПРИМАЛАЦ</b>		
	<b>Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке</b>	
	<b>ул. Трг Револуције 33/4 спрат, 16000 Лесковац</b>	
<b>ПОНУЂАЧ:</b>		
<b>а) <u>самостално</u></b>		
<b>б) <u>заједничка понуда</u></b>		
<b>ц) <u>са подизвођачем</u></b>		
	Пун назив: _____	
	Пуна адреса: _____	
	број телефона: _____	
	број телефакса: _____	
	електронска адреса: _____	
	име и презиме лица за контакт и функција: _____	
	Пун назив: _____	
	Пуна адреса: _____	
	број телефона: _____	
	број телефакса: _____	
	електронска адреса: _____	
	име и презиме лица за контакт и функција: _____	

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности, радови, крчење старих засада, расчишћавање терена на површини од 22,54 Ха